Приложение № 2
к приказу от 11.01.2018 г. № 26/2-од

План
мероприятий по противодействию коррупции в МАОУ «Сажинская СОШ»
на 2018 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	**Нормативное обеспечение противодействия коррупции**		
1.1.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	Директор, главный бухгалтер	В течение учебного года
1.2.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики	Директор, отдел кадров	По необходимости
1.3.	Корректировка Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018 год	Комиссия по урегулированию конфликта интересов	До 30.08.2018г.
2.	**Организация взаимодействия с родителями и общественностью**		
2.1.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении Учреждения	Комиссия по урегулированию конфликта интересов	Постоянно
2.2.	Размещение на официальном сайте в сети нормативно-правовых актов. Ведение раздела «Противодействие коррупции»	Администрация, ответственный за ведение сайта	По мере необходимости
2.3.	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по УВР, классные руководители	Март
2.4.	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	Зам. директора по ВВР, зав. филиалом «Коневский д/с»	По итогам полугодия
2.5	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (почтовый, электронный адреса, телефон, гостевая книга сайта) на действия (бездействия) руководителей и сотрудников на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами ОО и организации их проверки	Комиссия по урегулированию конфликта интересов	Постоянно
3.	**Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников**		
3.1.	Ознакомление работников с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Комиссия по урегулированию конфликта интересов	1 раз в полугодие
3.2.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию, направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения,	Зам. директора по УВР	Постоянно

	повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся		
3.3.	Ознакомление работников с: - Кодексом этики и служебного поведения работников МАОУ «Сажинская СОШ» - Положением «О конфликте интересов» - Программой по антикоррупционной политике	Отдел кадров	По мере необходимости
4.	**Организация взаимодействия с правоохранительными органами**		
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам просвещения всех участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания)	Комиссия по урегулированию конфликта интересов	По согласованию
5	**Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции**		
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных: - ФЗ РФ от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ услуг отдельными видами юридических лиц»; - ФЗ РФ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор	Постоянно
5.2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	Директор, Наблюдательный совет	Постоянно
5.3	Осуществление контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации	Зам. директора по УВР	В течение года
5.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и среднем общем образовании	Зам. директора по УВР	Постоянно