

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО:Председатель профкома\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Вечтомова В.П.«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. | УТВЕРЖДЕНО:Приказ № 85/3 «30» августа 2016 гДиректор МАОУ «Сажинская СОШ» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Половников С.Ф.. |

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ**

**ответственного за питание обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Ответственный за организацию питания учащихся назначается и освобождается от должности директором МАОУ «Сажинская СОШ».

1.2. Ответственный за питание подчиняется директору МАОУ «Сажинская СОШ».

1.3. В своей работе ответственный за организацию питания учащихся руководствоваться законодательством РФ, приказами директора, Уставом и локальными нормативными актами МАОУ «Сажинская СОШ», настоящей должностной инструкцией.

**2. Должностные обязанности**

2.1. Ответственный за питание:

- взаимодействует с руководством по вопросам совершенствования организации питания обучающихся;

-разрабатывает и реализовывает план работы МАОУ «Сажинская СОШ» по организации питания обучающихся;

- ведет необходимую документацию по обучающимся, имеющих право на льготное питание;

- организовывать питание обучающихся, неохваченных льготным питанием, за счет компенсационных выплат или средств родителей (законных представителей).

2.2. Ответственный за питание обязан осуществлять ежедневный контроль за: соответствием рационов питания утвержденному меню;

- организацией приема пищи обучающимися;

- соблюдением графика работы столовой.

2.3. Ответственный за питание, совместно с комиссией МАОУ «Сажинская СОШ» по контролю за организацией и качеством питания, обязан:

- периодически осуществлять проверку качества сырой и готовой продукции,

поступающей на пищеблок, условий ее хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции;

- периодически осуществлять опрос обучающихся и их родителей (законных представителей) об ассортименте и качестве отпускаемой продукции и предъявлять полученную информацию администрации МАОУ «Сажинская СОШ»;

- вносить предложения администрации МАОУ «Сажинская СОШ» по вопросу улучшения питания обучающихся;

- принимать меры по устранению недостатков в организации питания обучающихся, выявленных в ходе проверок контролирующими и надзорными органами;

- представлять администрации МАОУ «Сажинская СОШ» ежегодный анализ организации питания обучающихся;

- организовывать просветительскую работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания;

- привлекать родительскую общественность к организации и контролю за обеспечением питания обучающихся.

**3. Права**

3.1. Ответственный за питание имеет право в пределах своей компетенции: вносить предложения по совершенствованию своей работы; контролировать организацию питания в МАОУ «Сажинская СОШ»; повышать свою квалификацию.

С должностными обязанностями ознакомлена \_\_\_\_\_\_/ /